जिल्ला प्रशासन कार्यालय, मकवानपुरको आ.व. २०७२/७३ को वार्षिक प्रतिवेदन

क. प्रशासन शाखा			
क्र.सं.	कार्यको विवरण	संख्या (आ.व. २०७२/०७३)	कैफियत
१	संस्था दर्ता	४६	
२	नावालक परिचयपत्र	१९२	
३	विवाह दर्ता (शुरु तथा अरु)	३०	
४	उजुरी तथा गुनासो	३८७	
५	पत्रपत्रिका दर्ता	४	
६	छापाखाना दर्ता	०	
७	विविध सिफारिस	१०३३	
८	तिव्वती शरणार्थीको परिचयपत्र नविकरण	-	
९	शरणार्थीको लागि यात्रा अनुमती पत्र सिफारिस	-	
१०	हातहतियार नविकरण	१७	
११	हातहतियार नामसारी	-	
१२	भू.पु. सैनिक पेन्सन (सिफारिस)	२४	

ख. नागरिकता शाखा			
क्र.सं.	कार्यको विवरण	संख्या (आ.व. २०७२/०७३)	कैफियत
१	बंशजको आधारमा नयाँ नागरिकता वितरण	११५१३	
२	प्रतिलिपि नागरिकता वितरण	७८५२	
३	बैवाहिक अंगिकृत नागरिकता वितरण	९	
४	पुरानो नागरिकता अभिलेखिकरण	५६१८६	

ग. राहदानी शाखा			
क्र.सं.	कार्यको विवरण	संख्या (आ.व. २०७२/०७३)	कैफियत
१	साधारण सिफारिस	८३९६	
२	द्रुत सिफारिस	८३५४	
३	राहदानी वितरण	७५९६	
४	वितरण हुन बाँकी राहदानी	८००	

घ. लेखा शाखा (राजश्व तर्फ)			
क्र.सं.	कार्यको विवरण	संख्या/रकम (आ.व. २०७२/०७३)	कैफियत
१	संस्था दर्ता (नवीकरण सहित)	रु. २०६४६६/-	
२	हातहतियार (नविकरण, नामसारी)	रु. २२६२०/-	
३	राहदानी दस्तुर	रु. ४४०८५०००/-	
४	अन्य प्रशासनिक दस्तुर	रु. ३६५९५३/-	
५	प्रशासनिक दण्ड जरिवाना	रु. ३२०००६/-	
६	न्यायिक दण्ड, जरिवाना र जफत	रु. १९८०००/-	

प्रमुख जिल्ला अधिकारी

७	परीक्षा दस्तुर	रु. ९६०००/-	
८	बेरुजु असुली	-	
९	धरौटी	रु. ४१८८६१०।०७	
१	दैवी प्रकोप (आगजनी, चट्याङ, वर्षा)	रु. ९८२५०००/-	
२	दैवी प्रकोप (भूकम्प पीडित)	रु. ५३६९४००००/-	(अस्थायी आवास तथा न्यानो कपडा बापत)
३	द्वन्द्व पीडित (अपाङ्गता भएकालाई जीवन निर्वाह भत्ता)	रु. ७४४०००/- (१२ जना)	
४	द्वन्द्वकालमा मृत्यु भएका र बेपत्ता भएका	रु. ८४०००/- (१ जना)	
५	सडक दुर्घटनाको क्षतिपूर्ती वितरण	रु. १००२५०००/- (२१ जना)	
६	वैदेशिक रोजगारीमा मृतक क्षतिपूर्ती वितरण	९१५७२०/- (७ जना)	
कार्यालय तर्फ			
१	पूँजीगत तर्फ कूल खर्च	रु.१५६१४८०/-	
२	चालु तर्फ कूल खर्च	रु.१२२६६५६४।१०	
ङ. मुद्दा शाखा			
क्र.सं.	**कार्यको विवरण**	**संख्या (आ.व. २०७२/०७३)**	**कैफियत**
१	हातहतियार	२	२०७२-०८-१७ सम्म दायर मुद्दा मकवानपुर जिल्ला अदालतमा गएको ।
२	केही सार्वजनिक अपराध	७८	
३	कालो बजारी	२	
४	खाद्य	२	
५	क्षतिपूर्ती	२	
यस आ.व. को जम्मा दर्ता		८६	
गत आ.व. को जिम्मेवारी सरी आएको संख्या		१३	
यस आ.व. मा फछर्यौट भएको संख्या		७३	
फैसला हुन बाँकी मुद्दाको संख्या		१३	
च. खाद्य तथा गुणस्तर सम्बन्धी अनुगमन तथा नियमन			
क्र.सं.	**कार्यको विवरण**	**संख्या (आ.व. २०७२/०७३)**	**कैफियत**
१	खाद्य नमूना संकलन	२	
२	खाद्य सम्बन्धी मुद्दा दायर	२	
छ. बजार अनुगमन तथा नियन्त्रण सम्बन्धी कार्य			
क्र.सं.	**कार्यको विवरण**	**संख्या (आ.व. २०७२/०७३)**	**कैफियत**
१	खाद्यान्न, होटल र अन्य विविध	१४ पटक	
ज. कार्यालय अनुगमन			
क्र.सं.	**कार्यको विवरण**	**संख्या (आ.व. २०७२/०७३)**	**कैफियत**
१	हाजिरी रजिष्टर, पोशाकको छड्के जाँच	१७	

प्रमुख जिल्ला अधिकारी

झ. विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी			
क्र.सं.	कार्यको विवरण	संख्या/रकम (आ.व. २०७२/०७३)	कैफियत
१	भूकम्प पीडितको विवरण संकलन	३०३२२	(राष्ट्रिय पुनर्निर्माण प्राधिकारणको लाभग्राही सूची अनुसार ।)
२	घाइते	१९०	जिल्ला दैवी प्रकोप उद्दार समिति बमोजिम ।
३	मृत्यु	४७	ऐ.
४	निजी घर क्षती (पूर्ण)	२३७४७	ऐ.
५	निजी घर क्षती (आंशिक)	२१५१९	ऐ.
६	सरकारी भवन	६४	ऐ.
७	सार्वजनिक विद्यालय	४०९	ऐ.
८	भूकम्प पीडितलाई तत्काल राहत वितरण	४९	
९	भूकम्प पीडितलाई अस्थायी आवासको लागि राहत वितरण	रु.३२५५८००००/-	
१०	भूकम्पी पीडितलाई न्यानो कपडा बापत रकम वतरण	रु. २११३६००००/-	

अन्य महत्वपूर्ण कार्यहरु

सेवा प्रवाह सम्बन्धी

- तराई मधेश आन्दोलनको अवस्थामा इन्धन आपूर्ति र वितरणमा सहजीकरण गरिएको ।
- कार्यालयबाट प्रवाह हुने सेवालाई सरल, छिटो छरितो बनाउन सेवा सरलीकरण कार्यविधी बनाई सोही अनुसार गरिएको ।
- सेवा प्रवाहलाई सहज बनाउनका लागि वैदेशिक रोजगार परामर्श तथा नागरिक सहायता कक्ष स्थापनाको तैयारी गरिएको ।
- कार्यालयबाट प्रवाह हुने सेवाको लागि आवश्यक पर्ने कागजात तथा अपनाउनु पर्ने प्रक्रिया समेटेर ५००० वटा ब्रोसर प्रकाशन गरी प्रत्येक स्थानीय निकायहरु मार्फत सेवाग्राहीलाई उपलब्ध गराउने व्यवस्था गरिएको ।
- सेवा ग्राहीलाई सेवा लिन सजिलो होस् भन्नका लागि सेवा लिंदा लाग्ने शूल्क, गुनासो सुन्ने तथा सूचना अधिकारी र सेवा लिन सम्पर्क गर्ने कोठा जस्ता जानकारी भएका विवरणहरु कार्यालय परिसरको विभिन्न स्थानमा राखिएको ।
- सेवा प्रवाहलाई दूर्गम गाउँघर सम्म पुर्याउने उद्देश्यले २०७३ जेठ २३ र २४ गते काँकडा गा.वि.स.मा एकीकृत घुम्ती सेवा शिविर संचालन गरिएको । उक्त घूम्ती शिविरमा विभिन्न निकायहरुले सेवा प्रवाह गर्नुका साथै ५३० नयाँ नागरिकता वितरण गरिएको थियो ।
- कार्यालयको काम कारवाहीलाई पारदर्शी बनाउन कार्यालयको फेसबुक, वेबसाइट, इमेल जस्ता विद्युतीय माध्यमहरुलाई नियमित अद्यावधिक गरी कार्यालयका गतिविधीहरु प्रवाह गर्ने गरिएको । विद्युतीय माध्यमबाट नै गुनासो सुन्ने व्यवस्था मिलाइएको ।

- कार्यालयको सेवा प्रवाहलाई छिटो छरितोका साथै मानव अधिकार मैत्री बनाउन कार्यालयका सबै कर्मचारीहरुलाई मानव अधिकार मैत्री सेवा प्रवाह सम्बन्धी गोष्ठी आयोजना गरिएको ।
- जिल्ला प्रशासन कार्यालयमा सुनुवाई हुने मुद्दाहरुमा मुद्दाको प्रकृती हेरी निरन्तर सुनुवाईको व्यवस्था गरी छिटो छरितो ढंगले फैसला गर्ने व्यवस्था मिलाइएको ।
- संघ संस्था दर्ता गरी मठ मन्दीर, सामुदायिक भवन खेल मैदान जस्ता कार्यको नामबाट जग्गा अतिक्रमण गरी अनधिकृतरुपमा संरचनाहरु बनाउने प्रवृत्ती देखिएकोले जग्गा आवश्यक पर्ने क्रियाकलाप संचालन गर्ने दर्ता हुने संघ
- संस्था दर्ता गर्दा जग्गाको भोगाधिकार यकिन गरेर मात्रै दर्ता गर्ने व्यवस्था मिलाइएको । कार्यालयबाट दर्ता हुने सबै
- संघ संस्थामा "वन तथा सार्वजनिक जग्गा अनधिकृत प्रयोग नगर्ने गरी" भन्ने शर्त प्रमाणपत्र मै उल्लेख गर्ने गरिएको ।

कार्यालय व्यवस्थापन सम्बन्धी

- कार्यालयमा आउने सेवाग्राहीहरुका लागि एउटा मात्रै शौचालय रहेकोमा थप शौचालय निर्माण गरी महिला पुरुष अलग अलग शौचालय बनाइएको ।
- कार्यालय परिसरमा सेवाग्राहीहरुका लागि अलग्गै पानी ट्याङ्की जडान गरी खानेपानीको व्यवस्था मिलाइएको ।
- वातावरण दीवसको उपलक्ष्यमा कार्यालय परिसरमा सरसफाई गरी वृक्षारोपण गरिएको ।
- कार्यालय परिसरमा अर्ध निर्मित अवस्थामा रहेको भवनलाई थप निर्माण गरी प्रयोगमा ल्याइएको ।
- कार्यालयका विभिन्न फाँटमा रहेका पुराना फर्निचरहरु फेरी नयाँ प्रतिस्थापन गरिएको । सेवाग्राहीहरु विशेष गरी अपाङ्ग, जेष्ठ नागरिक तथा अशक्त महिलाहरुका लागि सेवा लिंदासम्म बस्ने व्यवस्थाको विशेष प्रबन्ध गरिएको ।
- कार्यालय परिसरमा वैदेशिक रोजगार परामर्श सेवा संचालन भैरहेको पुरानो भवनलाई मर्मत गरी वैदेशिक रोजगार परामर्श तथा नागरिक सहायता कक्ष संचालन गर्न मिल्ने बनाइएको ।

अन्य

- प्रकोप व्यवस्थापनका लागि विपत पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना अद्यावधिक गरी प्रकाशन गरिएको ।
- दैवी प्रकोप सम्बन्धी सूचना एकीकृत गरी प्रवाह गर्ने व्यवस्था मिलाउन जिल्ला दैवी प्रकोप उद्धार समिति अन्तर्गत रहने गरी प्रकोप व्यवस्थापन सूचना केन्द्र स्थापना गर्ने व्यवस्था मिलाइएको ।
- भूकम्प पीडितह अस्थायी आवासका साथै विभिन्न राहत वितरण तथा पुर्ण क्षतिग्रस्त घर परिवारलाई जिल्ला दैवी प्रकोप उद्धार समितको निर्णय बमोजिम रु.१०,०००/- प्रति परिवार न्यानो कपडा बापतको रकम वितरण गर्ने व्यवस्था मिलाइएको ।
- भूकम्प पीडितहरुलाई आवास अनुदान उपलब्ध गराउन तथ्याङ्क लिन र अनुदान सम्झौता गर्ने आवश्यक सहयोग र समन्वय गरिएको । असार मसान्तसम्म लाभग्राही सूचीमा परेका ३०३२२ मध्ये १४६० परिवारसँग सम्झौता सम्पन्न भैसकेको र सम्झौता प्रक्रियालाई तीव्रता दिने व्यवस्था मिलाइएको ।
- यस जिल्लामा भूकम्प पीडित वा अन्य प्रकोप पीडितहरुलाई अस्थायी आश्रय दिनका लागि १० वटा सामूहिक आवास भवन बनाउने योजना अनुसार नेपाली सेनाबाट निर्मित ५ वटा जिल्ला दैवी प्रकोप उद्धार समितिले बुझी स्थानीय प्रकोप व्यवस्थापन समितिलाई संचालन गर्न जिम्मेवारी दिइएको । बाँकी ५ वटा निर्माण चरणमा रहेको ।
- सूचनाको हक प्रवर्द्धन गर्न सबै कार्यालयहरुमा सूचना अधिकारी तोक्ने व्यवस्था मिलाइएको । साथै राष्ट्रिय सूचना आयोगबाट अधिकार प्रत्यायोजन भए अनुसार सूचना स्वःप्रकाशन गर्ने र माग गर्दा उपलब्ध गराउने सम्बन्धी आदेश

डा मान बहादुर बीके
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

जिल्लास्तर सबै कार्यालयहरुमा जारी गरिएको र सो बमोजिम भए नभएको मूल्याङ्कन गर्न समिति बनाई अनुगमन गर्ने व्यवस्था मिलाइएको ।

- जिल्लामा हुने विभिन्न विकास निर्माणका कार्यहरुमा समन्वय तथा सहजीकरण गरिएको ।
- स्थानीय शान्ति समितिको प्रशासनिक तथा लेखा व्यवस्थापनको कार्यमा सहजीकरण गरिएको । असार मसान्तसम्म सत्य निरुपण तथा मेलमिलाप आयोग तर्फ ३०८ वटा र बेपत्ता पारिएका व्यक्तिको छानविन आयोग तर्फ २३ वटा निवेदन समिति मार्फत दर्ता भएको ।
- विभिन्न औद्योगिक प्रतिष्ठान, वन विज्ञान अध्ययन संस्थान तथा अन्य विभिन्न निकाय र संघसंस्थाका श्रम लगायत विभिन्न विवादहरु सरोकारवालाहरुसँगको सहजीकरण गरी संबोधन गरिएको ।

डा मान बहादुर बी.के.
प्रमुख जिल्ला अधिकारी